

3. จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับลูกค้า

บริษัท เป็นผู้ให้บริการทางพิเศษและระบบขนส่งมวลชนด้วยรถไฟฟ้า รวมถึงการพัฒนาเชิงพาณิชย์ ที่เกี่ยวเนื่องกับระบบทางพิเศษและรถไฟฟ้า มุ่งมั่นพัฒนาโครงข่ายระบบคมนาคมขนส่งที่มีประสิทธิภาพ และมีความทันสมัย เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทาง และช่วยบรรเทาปัญหาการจราจร เป็นการยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้ใช้บริการ โดยบริษัทให้ความสำคัญกับความปลอดภัย ความสะดวกและรวดเร็วในการเดินทาง ภายใต้การดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

BEM มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามเจตนารมณ์ของบริษัทที่คำนึงถึงหลักธรรมาภิบาล ความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญเพื่อการเติบโตทางธุรกิจและการพัฒนาอย่างยั่งยืน พร้อมมุ่งสานประโยชน์และการเติบโตไปพร้อมกันของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเหมาะสม

BEM ตระหนักว่าลูกค้าคือส่วนหนึ่งที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของ BEM กับลูกค้าสอดคล้องกับนโยบายในการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลจนเกิดเป็นความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน BEM จึงได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับลูกค้า เพื่อให้ลูกค้านำไปเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจกับ BEM และเกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของลูกค้าตามความเหมาะสม โดย BEM และลูกค้าจะร่วมมือกันเพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพผ่านการสื่อสาร การให้ข้อมูลและร่วมกันหาแนวทางในการปฏิบัติที่เหมาะสมรวมถึงการประเมินผล การติดตามการดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามจรรยาบรรณนี้อย่างเคร่งครัด

นิยาม

- BEM หมายถึง บริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
- ลูกค้า หมายถึง ผู้ขายสินค้า ผู้รับจ้าง และ/หรือผู้ให้บริการ ทั้งที่เป็นนิติบุคคลและบุคคลธรรมดาแก่บริษัท

ขอบเขตของการนำไปใช้งาน

จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับลูกค้า ฉบับนี้ ครอบคลุมถึงลูกค้าและผู้รับเหมาทั้งหมด ซึ่งรวมถึงพนักงาน ตัวแทนและผู้รับเหมารายย่อยหรือลูกค้าของกลุ่มลูกค้า และผู้รับเหมาดังกล่าวด้วย

นโยบายและแนวปฏิบัติ

1. ด้านสิ่งแวดล้อม

1.1 การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

ลูกค้าต้องมีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

1.2 การใช้ทรัพยากร และพลังงาน

ลูกค้าต้องมีความมุ่งมั่นในการใช้ทรัพยากร พลังงานต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การใช้วัสดุที่ลดก๊าซเรือนกระจก การนำกลับมาใช้ใหม่ รวมถึงการกำจัดของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

1.3 ของเสีย สารเคมีและวัตถุอันตราย

ลูกค้าต้องบริหารจัดการการเก็บรักษา การปล่อย หรือการกำจัดของเสีย สารเคมีและวัตถุอันตราย ที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม



2. ด้านสังคม สิทธิมนุษยชน และแรงงาน

2.1 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย

คู่ค้าต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยอย่างเคร่งครัด จัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและดีต่อสุขภาพ เพื่อลดและควบคุมผลกระทบจากอุบัติเหตุการบาดเจ็บ การเจ็บป่วย และเหตุฉุกเฉินต่าง ๆ รวมถึงจัดให้มีเครื่องป้องกันส่วนบุคคลให้กับลูกจ้างอย่างเหมาะสมและเพียงพอ นอกจากนี้ คู่ค้าควรสนับสนุนให้ลูกจ้างแจ้งข้อกังวลด้านความปลอดภัยโดยไม่ต้องกลัวว่าจะมีผลกระทบในทางลบต่อตัวลูกจ้าง

2.2 การป้องกัน เตรียมตัว และตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน

คู่ค้าต้องมีการระบุ และประเมินสถานการณ์ฉุกเฉินใด ๆ รวมถึงมีการวางแผน และมีระเบียบวิธีปฏิบัติ เพื่อช่วยลดผลกระทบดังกล่าว

2.3 การปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองแรงงาน

คู่ค้าต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองแรงงาน เช่น

- ไม่ใช่แรงงานทาสและการค้ามนุษย์
- การจ้างงานต่างด้าวที่ต้องตามกฎหมาย
- คู่ค้าต้องไม่ใช่แรงงานเด็กที่มีอายุไม่ถึงเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด หากมีการใช้แรงงานเด็ก คู่ค้าต้องจัดให้มีการคุ้มครองการใช้แรงงานเด็กตามที่กฎหมายกำหนดทุกประการและสามารถตรวจสอบได้
- คู่ค้าต้องไม่ใช่ลูกจ้างที่เป็นหญิงทำงานในลักษณะที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ความปลอดภัย หากลูกจ้างเป็นหญิงมีครรภ์ต้องได้รับความคุ้มครองและสิทธิประโยชน์ตามที่กฎหมายกำหนด
- หากคู่ค้ามีการจ้างแรงงานต่างด้าว คู่ค้าต้องปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนดอย่างครบถ้วน

2.4 การปฏิบัติอย่างเท่าเทียม

คู่ค้าต้องปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรมในการจ้างงาน ไม่กระทำการซึ่งเป็นการเลือกปฏิบัติหรือกีดกัน แบ่งแยกเชื้อชาติ สัญชาติ อายุ ศาสนา เพศ รสนิยมทางเพศหรือความพิการ หรือการปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน ในรูปแบบใด ๆ

2.5 เงื่อนไขการทำงาน

คู่ค้าต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับสภาพการทำงาน รวมถึงชั่วโมงการทำงาน ค่าตอบแทน และการเลิกจ้าง

2.6 การมีส่วนร่วมต่อชุมชน

คู่ค้าต้องไม่ละเมิดสิทธิของชุมชน และควรเสริมสร้างการมีส่วนร่วมกับชุมชนเพื่อรักษาความสัมพันธ์อันดีในพื้นที่ดำเนินงาน

3. ด้านจริยธรรมทางธุรกิจ

3.1 การส่งมอบสินค้าและบริการ

คู่ค้าต้องปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขที่ตกลงไว้ โดยส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและราคาที่เหมาะสมเป็นธรรม และส่งมอบให้ตรงเวลาเพื่อให้ทันกับความต้องการของลูกค้า รวมถึงแสดงความรับผิดชอบอย่างเต็มที่ต่อคุณภาพสินค้าและบริการที่ส่งมอบ และมีการพัฒนาสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง

3.2 การปฏิบัติตามข้อบังคับ

คู่ค้าต้องดำเนินธุรกิจ โดยปฏิบัติตามกฎหมายระดับชาติและระดับท้องถิ่น รวมถึงกฎระเบียบที่บังคับใช้กับการดำเนินธุรกิจ และใบอนุญาตที่จำเป็นในสถานที่นั้น ๆ

3.3 คอร์รัปชัน และการติดสินบน

คู่ค้าต้องปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การติดสินบน และการกระทำอื่น ๆ ที่มีลักษณะต้องห้ามทางธุรกิจ และคู่ค้าต้องตระหนักดีว่า BEM มีเจตนาสนับสนุนในการปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดในเรื่องนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน หากคู่ค้ารายใดมีส่วนเกี่ยวข้องในการจ่ายหรือรับสินบน หรือสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าว ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม จะถูกยกเลิกสัญญา โดย BEM จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นต่อคู่ค้าอันเนื่องมาจากการยกเลิกสัญญาดังกล่าว และคู่ค้าอาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

3.4 ขอร่างวัล ของขวัญ

คู่ค้าต้องรับทราบว่า ควรหลีกเลี่ยงการให้หรือรับสิ่งของหรือประโยชน์ใด ๆ อันจะส่งผลต่อการตัดสินใจในการดำเนินงาน หรือก่อให้เกิดการเอื้อประโยชน์ที่ไม่เป็นธรรม เว้นเสียแต่เป็นของขวัญที่ให้ตามธรรมเนียมปฏิบัติทางธุรกิจในเทศกาล หรือประเพณีนิยมในมูลค่าที่เหมาะสม

3.5 ผลประโยชน์ทับซ้อน

คู่ค้าต้องแจ้งให้ BEM ทราบ หากพบว่ามี การดำเนินการใด ๆ ที่เป็นประโยชน์ทับซ้อนระหว่างฝ่ายจัดการพนักงานและบุคลากรใน BEM กับคู่ค้า

3.6 การรักษาความลับทางการค้า

คู่ค้าต้องไม่เผยแพร่ และไม่นำข้อมูลที่เป็นความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของ BEM และผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจไปแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใด ไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อม และไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปใช้โดยไม่ได้รับความยินยอม รวมถึงการรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

3.7 การเปิดเผยข้อมูล

คู่ค้าต้องมีการเก็บข้อมูลอย่างถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลทั้งในด้านธุรกิจ สิ่งแวดล้อม กิจกรรมสังคม โครงสร้าง รวมถึงผลประกอบการ โดยมีความสอดคล้องตามข้อกำหนด กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

3.8 ลิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

คู่ค้าต้องดำเนินธุรกิจโดยไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น และส่งเสริมมาตรการป้องกันการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา



บริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่

587 ถนนสุทธิสาร แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

สำนักงานสาขา 1 (ธุรกิจทางพิเศษ)

238/7 ถนนอโศก-ดินแดง แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

โทรศัพท์: (66) 2641 4611 โทรสาร: (66) 2641 4610

สำนักงานสาขา 2 (ธุรกิจรถไฟฟ้า)

189 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

โทรศัพท์: (66) 2354 2000 โทรสาร: (66) 2354 2020

www.bemplc.co.th



ที่ตั้งสำนักงานสาขา 1
(ธุรกิจทางพิเศษ)



ที่ตั้งสำนักงานสาขา 2
(ธุรกิจรถไฟฟ้า)